

灣區空氣品質管理局
FYE 2016 社區資助計畫指導方針

第 I 部分 目標和宗旨

社區資助計畫的總體目標是減輕並緩解因為局部空氣污染物導致的影響；增強公眾對於空氣品質問題的意識，包含空氣污染的健康影響和氣候影響兩個方面；鼓勵空氣管理局和社區成員為減輕空氣污染而形成協作夥伴關係。

空氣管理局將通過對活動提供資助，支援以下一個或者多個目標的實現來達成上述目的。

目標 1：教育和參與，讓社區成員知曉空氣品質改善事宜以及空氣污染的健康影響。

有多種方式就空氣污染的健康影響進行公眾宣傳和教育。空氣管理局致力於識別並支持那些旨在向本地公眾有效、廣泛宣傳關於轉變行為方式從而在公眾日常生活中降低大氣污染物以及溫室氣體排放等針對性資訊的專案。空氣管理局也致力於支持那些能夠在空氣管理局發起的專案中促進並發展地方參與、領導與合作的計畫。

目標 2：本地空氣污染影響緩解專案

空氣管理局致力於資助能夠直接緩解已知的局部空氣污染影響，改善本地空氣品質，並用來保護本地居民免受空氣污染影響的專案。例如，在敏感的受體周圍（或者內部）安裝緩衝裝置或者過濾裝置，比如在操場、學校或交通繁忙的公路沿線；小型基礎設施，用以支持騎自行車和步行到達學校；以及其它能夠減輕大氣污染物的項目。空氣管理局還致力於發現那些在可能的情況下能展示健康、氣候保護和社區參與互惠互利的專案。

目標 3：基於社區的參與式研究/“市民科學”

空氣管理局致力於資助那些鼓勵並支持空氣管理局、本地研究團隊和社區成員在空氣污染緩解規劃方面發展合作研究夥伴關係的項目，包含對空氣品質影響進行評價與研究。項目還可能包含經過精心設計的展示項目或者能夠模擬或測量特定的空氣品質下降影響的示範項目。這些專案的目的在於支援當地居民參與到應用空氣品質科學當中。這些專案同樣需要經過空氣管理局的品質保證監督，並且必須展示出在項目設計和實施中與社區參與者共同的知識分享和領導力。

總體而言，成功得到資助的專案應能夠展示高水準的社區參與以及社區合作，並應同時強調社區健康和氣候保護的互惠互利。

第 III 部分 申請程式

申請程式

應當在 **2015 年 12 月 1 日，星期二**下午 5:00 之前把申請書提交給空氣管理局辦公室。晚於 2015 年 12 月 1 日，星期二下午 5:00 提交的申請將不予接收。

電子提交程式

空氣管理局歡迎為這一資助計畫提交無紙化申請。可將電子版的專案申請書提交給 dralston@baaqmd.gov。傳真、信函或者特快專遞寄送專案申請書也可被接收，但必須在 2015 年 12 月 1 日，星期二下午 5:00 之前送達。申請人將在申請截止日期後 3 日之內收到來自空氣管理局的確認收悉。

格式

項目申請書應當為單倍間距，最小頁邊距為 1 英寸，字體為 12-point。空氣管理局委員會資助計畫封面頁（附錄 A）將被作為專案申請書的封面/封面頁。每頁都應有申請人（比如申請機構）的名稱和頁碼。空氣管理局不鼓勵使用塑膠資料夾。電子版的專案申請書應當以 PDF 或者 Word 檔案格式提交。

申請要求

申請要求中規定之外所提交的任何專案，都將不予審核。

封面頁——1 頁

請將附錄 A 中空氣管理局委員會資助計畫封面頁作為您的申請檔包的第一頁。在封面頁上必須由具有許可權的人簽字，這樣就對您的組織產生了合法的約束力（在電子申請書中，列印的姓名在法律上與簽名等同¹）。

申請方案闡述 —— 最多 4 頁

其要求隨資助計畫領域而變化——請參見下面的第 IV 部分。請在您的闡述中使用要求的標題名稱，以便對您的申請方案進行評估。

申請方案闡述必須包含以下所列的所有方面：

- **專案說明**——就您將進行的專案內容以及申請的經費額度進行簡要說明。
- **項目的必要性**——簡潔地解釋擬開展的活動的必要性，以及為什麼空氣管理局為滿足上述要求而提供的資助是至關重要的。
- **擬開展活動的目標和宗旨**——列出擬開展活動的所有目標和宗旨。目標指的是較為宏大的動機，而宗旨是達成一個目標所採取的多種方法。
- **戰略方針**——戰略方針中應列明如何實現目標。包含對於您將做些什麼，如何去做，與哪些夥伴合作合作以及為何提出特定的方針的解釋說明。應當確保您的戰略方針與您所列出的目標與宗旨相關聯。
- **與空氣管理局的目標和宗旨的相關性**——應當特別列明您的專案和方針如何支援空氣管理局實現目標和宗旨（請參見第 II 部分）；應當明確您的專案將支援何種目標。

¹ 請參見全球暨全美商業電子簽章法，<http://www.ftc.gov/os/2001/06/esign7.htm>

- *空氣污染影響緩解減輕的潛在可能*——提供一個討論，討論您提出的專案活動如何最終導致空氣污染的減輕。減少排放的實質是什麼？如果已知的話，目標污染源是什麼？使用對您的項目將產生的影響的實際估算來支持您的推斷，應當依靠以下因素，如與擬採取的緩解措施相關的污染源的位置、受益人數（直接和間接）、以及案例研究/追蹤記錄/科學的或者其他依據來作為支持，用以解釋污染降低活動以及/或者緩解活動如何發揮作用。
- *互惠互利的實現*——討論因為您所提議的項目活動而產生的高於和超出大氣污染降低的其他獲益（也就是就木材燃燒產生的健康影響開展教育以獲得更好的鄰里關係；使用植被作為緩衝以減少顆粒物（PM）和有毒物質的暴露，同時還隔斷二氧化碳）。空氣管理局尤其對包括健康改善、氣候保護以及社區參與等減輕污染的協同效益感興趣。
- *專案成果的量度*——應當明確陳述您評價專案成果所採用的標準——您如何知曉達成了目標和宗旨？您可採用定性的標準（比如與卡車司機之間關係得以改善），也可採用定量的標準（比如減少怠速 8 小時）。
- *時間線 / 可交付成果*——創建一個易於閱讀的表格，列明主要的可交付成果和完成各項交付成果預計需要幾個月。
- *展示環保承諾*——應當明確陳述您所擁有的促進清潔空氣專案的以往經驗，並展示您所在機構的日常活動如何體現環保承諾。
- *讓受到影響的社區參與其中*——空氣管理局致力於緩解通過其社區空氣風險評價（CARE）計畫確定的風險最大社區中的空氣污染。基於空氣污染物排放和敏感性人群地圖，識別出將從近期緩解行動中獲益的具有特定優先性的社區（請參見附錄 A：CARE 社區地圖）。以這些區域為目標提出的計畫將因此得到加分。

組織能力——最多 2 頁

提供申請人的簡要介紹，並說明其為完成提議的計畫行動所展示的能力。應當包含各位關鍵人員的簡歷（1 張照片）。

專案預算——最多 2 頁

為提議的計畫行動提供一份完整的預算，以年為單位列出明細（如果適用的話）。列明由空氣管理局社區資助計畫資助的明細支出預算。列出任何其他出資人，其出資額度（含實物援助），並注明這些捐助是否已經取得（到手）、得到承諾、提出申請或者並未提出申請。在評價計分中，實物捐助的資源的得分是現金資助的得分的 50%。

專案預算中至少應包含以下所列明細支出預算：

- 薪資——列明項目團隊成員、各自的工時以及各自的每小時工資率
- 盈餘/獲利——列明利潤率
- 諮詢方/分包商——列出預期的小時數和費率

- 會議（召集）——任何作為專案的一部分所需要的公開會議、研討會、培訓等（不含專案團隊內部會議）。
- 材料設計與生產（含網路）
- 間接費用 / 管理費——列明您的間接費率/管理費率

此外，還應提供簡要的預算說明，每個明細項目提供 1-2 句話，以增加其明確性和專門性。

備註：社區資助計畫之中最多 10% 可供用作含財務代理費用在內的管理成本。

需要提供的附件

對於非營利性機構而言：

- 董事會成員名單，含其附屬機構
- 501(c)3 IRS 標記字母
- 2015（或者 FY 15/16）和 2016（或者 FY 16/17）機構預算
- 各位主要項目合作夥伴的承諾信，列明他們所做的貢獻（技術支持、配套經費等）。
- 承諾授權信，表示同意提交項目申請，並列明得到授權提交和實施所提出的專案的人員。

對於 K-12 學校而言：

- 列出 3 位最近的捐助人，並注明其聯繫資訊
- 各位主要項目合作夥伴的承諾信，列明他們所做的貢獻（技術支持、配套經費等）
- 承諾授權信，表示同意提交項目申請，並列明得到授權提交和實施所提出的專案的人員

評價標準和計分

在下面第 IV 部分列明特定的評價標準以及其在對申請評分中所占的相對權重。

第 IV 部分 資助計畫領域和計分

空氣管理局在三個計畫領域提供資助：教育和參與；本地空氣污染影響緩解專案；基於社區的參與式研究/“市民科學”。在各個計畫領域之下，列明特定的提議計畫要求以及評價標準（計分），並提供可能會得到資助的項目的示例。所列出的示例專案的目的在於給出總體指導，並非為了限定提交資金申請的項目的範圍，也並非對任何特定專案可得到資金作出保證。

1) 教育和參與

通過其教育和參與專案的資助金，空氣管理局致力於促進社區中行為的轉變，以減少導致污染的行動。

符合要求的專案包含（但不僅限於以下所列）：

- 教育專案，鼓勵卡車司機或者校車司機在交通繁忙地區減少引擎怠速；
- 以年輕人為基礎的項目，對父母和學生就大氣污染的相關知識進行教育，並鼓勵降低污染的行動；
- 鄰里或者屋主協會作出的努力，對本地居民就有關木材燃燒產生大氣污染導致的健康影響進行教育；
- 哮喘管理和教育計畫。

2) 本地空氣污染影響緩解專案

通過其空氣污染影響緩解專案資助，空氣管理局力圖為那些能夠緩解已經確定的本地空氣污染影響、改善本地空氣品質，並共同保護本地居民健康，防範空氣污染影響的專案提供資助。

符合要求的專案包含（但不僅限於）以下所列：

- 在敏感的受體周圍或者沿線安裝樹木、植被緩衝帶或者生物過濾裝置，比如在操場、學校和有繁忙卡車通行的公路沿線；
- 安裝室內空氣過濾系統；
- 安裝小型基礎設施，用以支持騎自行車或步行到達學校，或者採用上下班交通車合用、拼車和類似項目，從而減少在交通繁忙的公共區域上學放學的車輛交通。

空氣管理局鼓勵那些採用了在其他案例研究中已經記錄了其有效性的專案方案計畫，採用了最佳實踐技術的專案方案計畫，以及能夠同時減輕空氣污染物和溫室氣體排放的專案方案。

3) 基於社區的參與式研究/“市民科學”專案

通過其基於社區的研究/“市民科學”項目資助，空氣管理局力圖為那些能夠鼓勵和支持空氣管理局、本地研究組織和社區成員在空氣污染減輕計畫中建立合作研究夥伴關係的項目，包含對空氣品質影響的評價、展示和研究。專案的目的在於支援本地居民參與到應用空氣品質科學當中，並加深對空氣品質科學和職業的理解。項目還需得到空氣管理局的品質保證監督，並且必須展示出在項目設計和實施中與社區參與者共同的知識分享和領導力。

符合要求的專案包含（但不僅限於）以下所列：

- 社區空氣監測研究和計畫；
- 評估和實地驗證，用以支持社區污染物排放減少方案；
- 經過精心設計的展示專案或者能夠模擬或測量特定的空氣品質下降影響的示範項目。

對於所有資助而言：

- 資助額度：最高為 \$25,000
- 持續時間：12-15 個月（所有資助的經費必須於 2017 年 6 月 30 日之前用完，資助項目也應於這一日期之前完成）

- 合乎要求的申請人：非營利性 501(c) 3 機構，在 501(c) 3 機構或者 K-12 學校之下獲得財務資助的機構。

總體而言，成功得到資助的專案應能夠展示高水準的社區參與以及社區合作，並應同時強調健康和氣候保護的互惠互利。

由空氣管理局人員組成的團隊將採用以下評價標準對申請資助的專案方案進行評價。分數最高的專案方案將獲得經費資助。

資助評價標準及打分

符合資助計畫的目標	25
提出的計畫方案有效可行	20
展示了污染降低/專案影響	15
使得受影響的/CARE 社區參與其中	15
展示的追蹤記錄/合作夥伴/財務方案合理	15
<u>配套經費/實物資助</u>	<u>10</u>
總計可能得分	100

可能會要求申請人安排現場訪查，從而對提議的項目有更好的理解，查看專案地點並與專案團隊會面，作為對評價過程的補充。

第 V 部分 得到資助之後

授予經費過程

將在 2015 年 12 月 31 日之前通知專案的初步批准情況。空氣管理局將以電子方式通知成功得到資助的申請人，申請人只留下郵寄位址的情況除外。空氣管理局人員將為成功得到資助的申請人發送一份待簽署的資助協定。協議中將包含受資助人必須滿足的專案條件和條款，含監測和報告要求，把執行過程中的任何變更告知空氣管理局的要求以及提供保險證明的要求。項目發起人和空氣管理局共同簽署了社區資助計畫協議之後，經費資助才算作最終批准。如果受資助人未能完成專案或者未能完全遵照全部資助條款和條件執行，則受資助人可能需要把獲取的部分或全部經費退回，也可能被禁止未來再獲得空氣管理局的資助。如果空氣管理局資助的經費少於申請的金額，則空氣管理局的人員將與受資助人一併適當調整可交付成果、結果和時間明細計畫。在簽署資助協定之後，受資助人即可開始開展被資助的活動。

資助經費的支付

應當在各個專案的資助協議上確定付款計畫。在資助協議被專案發起人和空氣管理局簽字之後（也就是完全開始執行時），才能夠發放經費。一般而言，將在產生了專案費用並提交相關檔的基礎上，以報銷的形式支付經費。將在所有應提交成果完成並提交了完整的最終報告之後（含說明報告及財務報告），才會支付末次付款。

報告

要求受資助人每個季度提交專案進度報告。季度報告含截止當前資助計畫的進度說明及財務核算。年度報告或者最終報告中含年度活動的敘述說明以及全年的最終財務核算。對於一年期的資助專案而言，年度報告被視為最終報告。對於期限為 15 個月的資助專案而言，需要提交前 12 個月的年度報告，在協議期限結束的時候，還需要提交一個總結或者最終報告。最終報告被用來分析空氣管理局投資的影響，並支持形成未來的資助計畫。所有報告都將被用來作為受資助人與灣區社區分享的資訊，並促進取得成功。

報告格式和要求將連同其獲得資助的材料一併提供給受資助人。

會議/商談

在專案執行期間，空氣管理局人員將與所有受資助人在現場分別會面，用以評價專案的進度情況。可能會要求受資助人在空氣管理局董事會的會議上做有關資助專案的報告。

附錄 A
社區資助計畫封面

I. 申請人

機構名稱： _____

機構類型：

- 501c3 非營利 K-12 學校 其他 501c3 非營利機構的財務資助專案
 其他

郵寄地址： _____

網址： _____

主要連絡人： _____ 職稱： _____

電話 #： () _____ 傳真 #： () _____ 電子郵箱： _____

常務董事： _____

電話 #： () _____ 傳真 #： () _____ 電子郵箱： _____

財務資助人（如果適用的話）*： _____

郵寄地址： _____

主要連絡人： _____ 職稱： _____

電話 #： () _____ 傳真 #： () _____ 電子郵箱： _____

** 財務資助人是一個非營利或者公共機構，允許一個並未取得免稅資格的組織在其贊助之下運營。如果您有一個財務資助人，請填寫此表格並把您的財務資助人的國稅局（IRS）免稅信附上。*

II. 項目

項目名稱： _____

計畫領域 / 資助類型（比如：教育和參與，空氣污染影響緩解項目，基於社區的參與式研究/“市民科學”）： _____

專案總費用： \$ _____ 申請的空氣管理局資助經費額度： \$ _____

經授權與空氣管理局簽署正式協定的人員：

本人， _____，授權提交這一資助申請，並證明所有資訊都準確無誤，能夠如實的反映出項目範圍、費用、明細時間計畫以及經費的可獲得性。

簽名： _____ 職稱： _____

附件 A

CARE 社區地圖

